



ระเบียบสวัสดิการสถาบันมะเร็งแห่งชาติ
ว่าด้วย การสงเคราะห์ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามระเบียบสวัสดิการสถาบันมะเร็งแห่งชาติว่าด้วย การสงเคราะห์ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ นั้น

เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจสังคมปัจจุบันที่ปรับตัวสูงขึ้น คณะกรรมการบริหารหน่วยบริการ จึงมีมติอนุมัติให้ปรับปรุงแก้ไข ระเบียบสวัสดิการสถาบันมะเร็งแห่งชาติว่าด้วย การสงเคราะห์ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบสวัสดิการสถาบันมะเร็งแห่งชาติ ว่าด้วยการสงเคราะห์ ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

ข้าราชการ หมายถึง ข้าราชการ, พนักงานราชการ, ลูกจ้างประจำ ในสังกัดสถาบัน มะเร็งแห่งชาติ และข้าราชการที่ถูกยืมตัวมาปฏิบัติราชการที่ สถาบันมะเร็งแห่งชาติ

เจ้าหน้าที่ หมายถึง พนักงานกระทรวงสาธารณสุข, ลูกจ้างชั่วคราว, ลูกจ้างสมาคม ลูกจ้างมูลนิธิ, ลูกจ้างโครงการ, ลูกจ้างเงินสวัสดิการของสถาบัน มะเร็งแห่งชาติ ที่ปฏิบัติงานที่สถาบันมะเร็งแห่งชาติ

บุคคลในครอบครัว หมายถึง

๑) บิดา, มารดา

๒) คู่สมรส

๓) บุตร, ธิดา

ข้อ ๔. กองทุนสวัสดิการสถาบันมะเร็งแห่งชาติ จะจ่ายเงินสงเคราะห์แก่ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ของสถาบันมะเร็งแห่งชาติ ตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๔.๑ กรณีที่ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ต้องประสบอันตรายต่อร่างกาย อันเป็นผลที่เกิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งมีได้เกิดจากการจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ จะจ่ายเงินช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ ตามที่

คณะกรรมการสวัสดิการสถาบันมะเร็งแห่งชาติ จะพิจารณาเห็นสมควร ทั้งนี้ไม่เกินวงเงิน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

- ในกรณีได้รับบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วยจากการทำงาน โดยมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ และต้องหยุดงานเพื่อรักษาไม่เกิน ๗ วัน จะจ่ายเงินช่วยเหลือไม่เกินวงเงิน รายละ ๑,๐๐๐ บาท

- ในกรณีได้รับบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วยจากการทำงาน โดยมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ต้องหยุดงานเพื่อรักษาเกิน ๗ วัน แต่ไม่เกิน ๒๐ วัน จะจ่ายเงินช่วยเหลือไม่เกินวงเงิน รายละ ๓,๐๐๐ บาท

- ในกรณีได้รับบาดเจ็บสาหัส หรือเจ็บป่วยจากการทำงาน โดยมีใบรับรองแพทย์จากแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ และต้องหยุดงานรักษาตัวเกินกว่า ๒๐ วันขึ้นไป จะจ่ายเงินช่วยเหลือไม่เกินวงเงิน รายละ ๕,๐๐๐ บาท

๔.๒ กรณีที่ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ หรือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม

๔.๒.๑ สนับสนุนพวงหรีด ๑ พวง ราคาไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ในนามผู้อำนวยการสถาบันมะเร็งแห่งชาติ โดยมอบให้คุณสมพร ปัญญาประทีป เป็นผู้ดำเนินการ

๔.๒.๒ เป็นเจ้าภาพงานศพ ๑ คืน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ถึงแก่กรรม สนับสนุนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

- บิดา/มารดา/คู่สมรส/บุตร/ธิดา ถึงแก่กรรม สนับสนุนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๔.๒.๓ สนับสนุนค่าตอบแทนพนักงานขับรถยนต์ จำนวนเงิน ๓๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน เฉพาะวันที่สถาบันมะเร็งแห่งชาติเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพ และฌาปนกิจศพ (ไม่จำกัดจำนวนรถยนต์ส่วนบุคคล)

สำหรับงานสวดพระอภิธรรมศพในวันอื่น ๆ สามารถขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคลรับ-ส่งได้ โดยให้เป็นความสมัครใจของพนักงานขับรถยนต์ ทั้งนี้ผู้ขอใช้รถยนต์ต้องดำเนินการตามระเบียบ พร้อมทั้งจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานขับรถยนต์ในอัตรา ๓๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน

๔.๒.๔ กรณีที่งานศพอยู่ต่างจังหวัด และระยะทางเกินกว่า ๒๐๐ กิโลเมตร เจ้าภาพหรือผู้รับผิดชอบ สามารถขออนุมัติจ้างรถตู้เอกชนนำเจ้าหน้าที่ไปร่วมงานศพได้จำนวน ๑ คัน (เฉพาะวันที่สถาบันมะเร็งแห่งชาติเป็นเจ้าภาพ หรือวันฌาปนกิจศพเท่านั้น) โดยนำไปเสริมรับเงิน หรือใบรับรองแทนใบเสร็จส่งเบิกตามระเบียบที่ฝ่ายบริหารทั่วไป

๔.๓ กรณีข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ประสบอัคคีภัย หรือภัยพิบัติอื่น ๆ ซึ่งมีได้เกิดจากการจงใจหรือประมาทเลินเล่อ จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน หรืออันตรายต่อร่างกาย จะจ่ายเงินช่วยเหลือเป็นจำนวนเท่าที่คณะกรรมการสวัสดิการสถาบันมะเร็งแห่งชาติ จะอนุมัติเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ ไม่เกินวงเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕. ให้การสนับสนุนในการจ่ายเงินรางวัลให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ที่มีความประพฤติดี ขยันหมั่นเพียร และกระทำความดี ความชอบ ต่อทางราชการ ซึ่งได้รับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนด รางวัลละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท หรือตามความเหมาะสม จำนวนรางวัลจะมีจำนวนเท่าใดให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารฯ กำหนด

ข้อ ๖. การขอรับเงินสงเคราะห์จากสถาบันมะเร็งแห่งชาติ ตามข้อ ๔ ให้ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ ผู้ประสงค์จะขอรับการสงเคราะห์ยื่นคำขอต่อหัวหน้ากลุ่มงาน หรือหัวหน้าฝ่ายที่ปฏิบัติงานอยู่ เพื่อนำเสนอประธานคณะกรรมการสวัสดิการสถาบันมะเร็งแห่งชาติ เพื่ออนุมัติการจ่ายเงินพร้อมทั้งแนบหลักฐานแสดงเหตุที่ควรจะได้รับการสงเคราะห์ตามกรณี พร้อมทั้งคำรับรองของผู้บังคับบัญชาของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงาน หรือหัวหน้าฝ่าย การขอรับการสงเคราะห์ขอให้ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่มิเหตุอันควรได้รับการสงเคราะห์

ข้อ ๗. การให้การสงเคราะห์แก่ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการฯ พิจารณาเป็นราย ๆ และดำเนินการตามมตินั้นต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายวิรุฒิ อิมสำราญ)

ผู้อำนวยการสถาบันมะเร็งแห่งชาติ