



พทส.001/4 แบบแสดงความประสงค์การเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลสมาชิก

คำนำหน้า นาย/ นาง/ นางสาว/ ยศ/ ฐานันดร.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

รหัสสมาชิก (หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน) ..... - ..... - ..... - ..... - .....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

ส่วนราชการ.....

หน่วยงาน.....

ส่วนที่ 2 การแสดงความประสงค์เปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านเลือกเพียงช่องเดียว)

ข้าพเจ้าขอเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมจากเดิมเป็น

- 2%    3%    4%    5%    6%    7%    8%  
 9%    10%    11%    12%    13%    14%    15%

ส่วนที่ 3 เจื่อนใจและข้อตกลง

1. สมาชิกยินยอมให้หน่วยงานหักเงินสะสมจากเงินค่าจ้าง เพื่อนำส่งเข้ากองทุนตามอัตราที่สมาชิกระบุไว้ข้างต้น
  2. สมาชิกจะได้รับเงินสะสมนี้เมื่อสมาชิกภาพสิ้นสุดลง
  3. สมาชิกต้องยื่นแบบแสดงความประสงค์เปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมต่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น และให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้จัดเก็บเอกสารแบบแสดงความประสงค์การเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม (พทส.001/4) ไว้เป็นหลักฐาน
  4. สมาชิกที่มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม ให้แจ้งความประสงค์ได้ปีละหนึ่งครั้ง ภายในวันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน ของแต่ละปี และให้มีผลบังคับใช้ในงวดการจ่ายค่าจ้างเดือนมกราคม ของปีถัดไป
- ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว สมาชิกไม่สามารถเปลี่ยนแปลงความประสงค์ จนกว่าจะถึงรอบระยะเวลาการเปลี่ยนแปลงถัดไป

สมาชิกผู้แสดงความประสงค์

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่...../...../.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....

วันที่...../...../.....